Муниципальное образование «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2018 № 535

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств городского бюджета на осуществление деятельности территориального общественного самоуправления муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии за счет средств городского бюджета на осуществление деятельности территориального общественного самоуправления муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».

3. Настоящее постановление вступает в силу через один день после дня его официального опубликования.

Мэр города Е.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕН
Постановлением мэрии города
от 12.03.2018 № 535

Порядок
предоставления субсидии за счет средств городского бюджета на осуществление деятельности территориального общественного самоуправления муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии за счет средств городского бюджета на осуществление деятельности территориального общественного самоуправления муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, а так же в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год на реализацию муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области в 2017-2019 годах».

1.2. Получателями субсидии в соответствии с настоящим Порядком являются органы территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – получатель субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется в целях частичного возмещения затрат и финансовой поддержки ТОС, осуществляющим свою деятельность по следующим направлениям:

- организация благоустройства и озеленения соответствующих территорий;

- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий по месту жительства граждан;

- организация досуга и проведение культурных мероприятий, в том числе патриотических, по месту жительства граждан.

1.4. Критерии отбора ТОС в целях предоставления субсидии:

- наличие государственной регистрации ТОС в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- осуществление деятельности на территории городского округа;

- отсутствие процедур ликвидации, приостановления деятельности или банкротства;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа, осуществляющим предоставление субсидий ТОС, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствующем порядке, на предоставление субсидий, является мэрия города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии ТОС предоставляются по результатам рассмотрения заявлений, проводимых в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Для получения субсидии претендент на ее получение представляет в отдел по работе с территориальным общественным самоуправлением управления по внутренней политике мэрии города (далее – отдел по работе с ТОС) по адресу: г. Биробиджан, проспект 60-летия СССР, д. 22, каб. 307, в период до 15 ноября года, предшествующего предоставлению субсидии (в 2018 году – до 15 февраля), следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- план мероприятий на год по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- смету затрат на реализацию мероприятий по осуществлению ТОС с приложением расчета по каждому мероприятию сметы затрат согласно приложению № 3 к Порядку;

- копию устава ТОС;

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Отдел по работе с ТОС регистрирует заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы в день их поступления.

Заявление и прилагаемые к нему документы рассматриваются отделом по работе с ТОС в течение 10-ти рабочих дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения заявления отдел по работе с ТОС принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- несоответствие претендента на получение субсидии критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;
- план мероприятий на год содержит мероприятия, не соответствующие требованиям пункта 1.3 настоящего Порядка;
- в случае если заявление и прилагаемые к нему документы поступили после окончания срока приема, указанного в настоящем Порядке;
- недостоверность представленной информации.

2.5. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов с получателем субсидии в течение 5-ти рабочих дней заключается Соглашение.

2.6. Размер субсидии каждому получателю субсидии на текущий финансовый год рассчитывается по следующей формуле:

$$S = SUM / кТ,$$

где:

S - субсидия;

SUM - сумма средств бюджета;

кТ - количество ТОС, подавших заявления.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально в соответствии с Соглашением в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета городского округа на расчетный счет получателя субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель средств бюджета городского округа и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в

соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – нарушение) субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа на основании требования главного распорядителя бюджетных средств, представления (предписания) органа муниципального финансового контроля.

3.3. Получатель субсидии, допустивший нарушение, в течение 10-ти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, расчета размера штрафных санкций, представления (предписания) осуществляет перечисление денежных средств в бюджет городского округа.

3.4. В случае неперечисления получателем субсидии в бюджет городского округа денежных средств в срок, установленный пунктом 4.4 настоящих Правил, мэрия города в месячный срок со дня его окончания вправе обратиться в суд с требованием о взыскании указанных средств.

3.5. За каждый календарный день просрочки платежа по возврату субсидии организация уплачивает пеню из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день установления нарушения.

3.6. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел по работе с ТОС отчет об использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 4 к Порядку, а также пояснительную записку в случае отклонения фактических показателей от плановых.

Отдел по работе с ТОС осуществляет проверку отчетов в течение 10-ти рабочих дней с даты их получения.

3.7. В случае непредставления ТОС отчета об использовании средств субсидии в установленный срок перечисление субсидии приостанавливается до представления отчета.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на осуществление деятельности
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
образовании «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

Заявление
на получение субсидии на осуществление деятельности ТОС

Полное наименование территориального общественного самоуправления (ТОС)	
Юридический адрес ТОС	
Почтовый адрес ТОС	
Номер телефона ТОС	
Адрес электронной почты ТОС	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД):	
1.	
2.	
Банк	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК банка	

Прошу предоставить _____ (указать полное наименование ТОС) субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек на частичное обеспечение затрат, возникающих в результате организации благоустройства территории ТОС, организацию и проведение мероприятий для населения.

Расходование субсидии будет осуществляться в соответствии со сметой затрат на использование субсидии, прилагаемой к настоящему заявлению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

Председатель ТОС_____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на осуществление деятельности
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
образовании «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

План
мероприятий
на _____год

Период	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Показатели результативности выполнения плана мероприятий		
			наименование показателя	единица измерения	количество
1 квартал	1. Организация благоустройства и озеленения соответствующих территорий 2. Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий по месту жительства граждан 3. Организация досуга и проведение культурных мероприятий, в том числе патриотических, по месту жительства граждан		количество мероприятий	ед.	
			количество участников	чел.	
2 квартал	1 2 3		количество мероприятий	ед.	
			количество участников	чел.	
3 квартал	1 2 3		количество мероприятий	ед.	
			количество участников	чел.	
4 квартал	1 2 3		количество мероприятий	ед.	
			количество участников	чел.	

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
на осуществление деятельности
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
образовании «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

Смета
затрат на использование субсидии

№п/п	Наименование мероприятия	Перечень затрат по каждому мероприятию	Сумма (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			
	Итого по мероприятиям затрат		

Председатель ТОС_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
на осуществление деятельности
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
образовании «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

Отчет
об использовании средств субсидии
территориальным общественным самоуправлением
«_____» за _____ квартал 20___ года
(указывается направление использования субсидии в соответствии с
планом мероприятий)

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения		Объем финансирования по календарному плану (сумма)	Бюджетные ассигнования		
		план. (месяц)	факт. (месяц)		выделено (сумма)	освоено (сумма)	остаток (сумма)
1.							
2.							
3.							
	ИТОГО						

Примечание: к отчету прилагаются документы, подтверждающие расходы на проведение мероприятий

Председатель ТОС_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ г.

М.П.